

Als Hersteller von kundenspezifischen Mess- und Prüfständen sind wir Problemlöser Nr. 1 für unsere Kunden.

Wir bieten unseren Mitarbeitern die Möglichkeit, sich in unserem Unternehmen durch Initiativen und Ideen zu entfalten.

Durch unser flexibles Arbeitszeitsystem gewährleisten wir die Vereinbarkeit von Familie und Beruf bestmöglich. Wir fördern unsere Mitarbeiter und unterstützen bei Fort- und Weiterbildungen. Moderne Arbeitsplätze, Bikeleasing (Jobrad) und Zuschüsse zur betrieblichen Altersvorsorge runden unser Angebot ab.

Zur Erweiterung unseres Büroteams im Bereich der Kreditoren und Debitoren Buchhaltung suchen wir eine(n)

## kaufmännische(n) Angestellte(n) DATEV

### Ihre Aufgaben

---

- Digitale Rechnungsprüfung und Zahlungsfreigabekontrolle
- Buchung von Eingangs- und Ausgangsrechnungen
- Buchung von Kassenbelegen, Reisekosten, Kreditkarten und sonstigen Geschäftsvorgängen
- Digitalisierte Abstimmung der Bankkonten
- termingerechte Durchführung von Zahlungsläufen
- Kassenführung
- Überwachung von Zahlungseingängen
- Bei Bedarf Unterstützung der Abteilungen Einkauf und Vertrieb

### Ihr Profil

---

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Einschlägige Berufserfahrung in einem produzierenden Unternehmen
- Erfahrung in Datev „Unternehmen Online“
- Erfahrung in digitalisierten und automatisierten Buchhaltungsabläufen
- Sehr gute Kenntnisse in Standard Windows Programmen
- Problemloser und erfahrener Umgang mit Microsoft Office 365
- Grundkenntnisse in englischer Sprache
  
- Organisiertes, verantwortungsvolles und eigenständiges Arbeiten
- Hoher Eigenanspruch an präzises und zuverlässiges Arbeiten
- Zahlenaffinität
- Teamorientiert, flexibel und belastbar

Die Stelle ist in Teilzeit möglich.

**Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

---

Senden Sie uns Ihre Unterlagen bitte per eMail an:

[bewerbung@mcf-technologie.de](mailto:bewerbung@mcf-technologie.de)

Betreff: Bewerbung „Buchhaltung Datev“